VZOR ZÁPISU K ÚŘEDNÍMU ZÁZNAMU O PŘEDÁNÍ ARCHIVÁLIÍ;

PŘÍLOHA Č. 9 METODICKÉHO POKYNU AS MV ČR 3/2022 Transformace digitálních prostorových dat pro účely trvalého uložení v digitálním archivu, verze 1.0

## Zápis k úřednímu záznamu o předání archiválií

Původce: Česká republika - *název organizační složky*

 IČO: ……………………….

 sídlo: ……………………….

 zastoupení: ……………………….

1. Archiv v souladu se zákonem o archivnictví a spisové službě (dále jen „Zákon“) přebírá od Původce archiválie vybrané ve skartačním řízení nebo mimo skartační řízení. Součástí tohoto zápisu je soupis předávaných archiválií.
2. Národní archiv nakládá s archiváliemi a s metadaty archiválií v souladu se Zákonem zejména následovně:
3. vede evidenci archiválií a vytváří a spravuje metadata archiválií;
4. zpřístupňuje archiválie a jejich metadata v digitální podobě způsobem umožňujícím dálkový přístup prostřednictvím portálu pro zpřístupnění archiválií v digitální podobě;
5. veřejnosti umožňuje nahlížet do archiválií po uplynutí zákonné ochranné doby (nyní třicet let) a do všech zveřejněných archiválií;
6. vystavuje archiválie;
7. na žádost pořizuje výpisy, opisy anebo kopie archiválií v analogové podobě nebo replik archiválií v digitální podobě.
8. Výslovně se uvádí, že převzetím archiválie Národním archivem nedochází k omezení práva původce nakládat s archiválií nekomerčně i komerčně a jakkoli ji využívat jako své vlastnictví.
9. Archiválie určené Původcem v soupisu předávaných archiválií nebudou Archivem s ohledem na jejich citlivou nebo obchodní povahu zveřejněny nebo vystaveny dříve než uplyne X let od jejich převzetí Národním archivem. Uvedené nevylučuje zákonnou povinnost Archivu zpřístupnit archiválie veřejnosti, tedy umožnit nahlížení do archiválií starších třiceti let a do všech zveřejněných archiválii v analogové podobě nebo digitální podobě registrovaným uživatelům na dálku prostřednictvím portálu pro zpřístupnění archiválií v digitální podobě, a na žádost badatele pořídit výpis, opis anebo kopii takové archiválie nebo její repliky, to vše po řádné identifikaci badatele a v souladu se zákonem a badatelským řádem Archivu.
10. Archiv nakládá s osobními údaji obsaženými v archiváliích v souladu s platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů (nyní GDPR a zákon).
11. Uvedená pravidla nakládání s archiváliemi se plně vztahují i na archiválie, které jsou považovány za databáze.
12. Pokud jsou převzaté archiválie předmětem autorských práv nebo práv souvisejících s autorskými právy, je Národní archiv oprávněn archiválie a metadata archiválií užít v tomto rozsahu:
13. rozmnožování v analogové nebo digitální podobě a rozšiřování, zejména v rámci pořizování výpisu, opisu anebo kopie archiválie a jejich předávání badatelské veřejnosti, změně datového formátu a datové struktury za účelem trvalého uchování obsahu archiválie (archivace) nebo sdělování obsahu archiválie, uložení v příslušném digitálním archivu, zpravidla národním digitálním archivu jako součásti Národního archivu či pořizování replik archiválie za účelem zpřístupnění nahlížením;
14. vystavováním;
15. sdělováním veřejnosti způsobem, že kdokoli může mít k archiváliím a metadatům archiválií přístup v místě a v čase podle své vlastní volby, zejména počítačovou nebo obdobnou sítí, a to zejm. prostřednictvím národního portálu;
16. zařazením do databáze – evidence archiválií.

Tímto nejsou dotčeny zákonné licence vztahující se na činnost Archivu dle autorského zákona.

1. V případě, že některá z archiválií nebo některý soubor převzatý Archivem bude naplňovat znaky databáze ve smyslu autorského zákona, je Archiv oprávněn vytěžovat obsah databáze nebo její časti a zužitkovat ho způsoby uvedenými v odst. 7. tohoto článku, nesmí je však jakkoli komerčně nabízet nebo využívat.
2. Odst. 7. a 8. se vztahují pouze na takové archiválie, ke kterým je Česká republika nositelem uvedených práv nebo nabyvatelem licence (a v rozsahu takové licence). Není-li Původcem určeno jinak, vztahuje se tento článek na všechny předané archiválie a datové soubory tvořící databáze v právním smyslu.

V  …………………. dne …………………. V …………………. dne ………………….

…………………………………. ………………………………….

**za Archiv** **za původce**